Мусульманская религиозная организация

«Духовная профессиональная образовательная организация

«Медресе «Хусаиния»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____/ А.А. Шарипов
«_____»_____ 2025

Положение
о Педагогическом совете

г. Оренбург, 2025 г.

Предисловие

1. Положение о Педагогическом совете

РАЗРАБОТАНО Педагогическим советом

2. Положение о Педагогическом совете

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

приказом ректора от «___»_____ 20___ года № ___.

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение о Педагогическом совете разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет компетенцию Педагогического совета Мусульманской религиозной организации «Духовная профессиональная образовательная организация «Медресе «Хусаиния» (далее – Организация), порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

1.2 В своей деятельности Педагогический совет руководствуются:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Организации, иными локальными нормативными актами Организации и настоящим Положением.

1.3 Педагогический совет Организации является постоянно действующим органом коллегиального управления Организации, формируемым в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы Организации, а также содействия повышению квалификации педагогических работников в Организации.

1.4 Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией Организации, всеми членами коллектива.

2. Структура Педагогического совета

2.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Организации.

2.2. Работой Педагогического совета руководит председатель, которым является ректор Организации.

2.3. Председатель Педагогического совета:

2.3.1. организует деятельность Педагогического совета;

2.3.2. объявляет о дате проведения Педагогического совета не позднее, чем за семь дней до его созыва;

2.3.3. регистрирует заявления, обращения, иные материалы, определяет повестку заседаний Педагогического совета исходя из внесенных предложений членов Педагогического совета;

2.3.4. организует систематическую проверку выполнения принятых решений, итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета;;

2.3.5. отчитывается о деятельности Педагогического совета перед Учредителем.

2.4. Секретарь Педагогического совета назначается приказом ректора медресе сроком на 5 лет и ведет соответствующую документацию.

2.5. В случае необходимости на заседания Педагогического совета приглашаются другие работники Организации, родители (законные представители), обучающиеся.

3. Полномочия Педагогического совета

3.1. В соответствии с Уставом Организации и другими нормативными правовыми актами Педагогический совет:

разрабатывает и представляет для утверждения Учредителем образовательные программы;

разрабатывает и представляет для утверждения ректору локальные акты;

осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливает их формы, периодичность и порядок проведения;

утверждает план работы Организации на учебный год;

осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

использует и совершенствует методы обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

проводит самообследование, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;

рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогических работников;

организует научно-методическую работу, в том числе организует и проводит научные и методические конференции, семинары;

рассматривает вопросы организации дополнительных (в том числе платных) услуг;

разрабатывает методические пособия, способствующие реализации учебных программ;

разрешает конфликты между преподавателями и обучающимися;

принимает решения по другим вопросам образовательной деятельности Организации, не отнесенным к компетенции иных органов управления Организации.

3.2. В рамках своей компетенции Педагогический совет также:

определяет пути совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

решает вопросы о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам Организации, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;

- выполняет иные функции, вытекающие из устава Организации и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

4. Права, обязанности и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

4.1.1. участвовать в управлении Организацией;

4.1.2. обращаться с предложениями и заявлениями Учредителю, в органы государственной власти Оренбургской области, в общественные организации.

4.2. Каждый участник Педагогического совета имеет право:

4.2.1. вынести на обсуждение Педагогическим советом любой вопрос, касающийся деятельности Организации, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета;

4.2.2. при несогласии с решением Педагогического совета высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Педагогический совет обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

4.4. Педагогический совет несет ответственность:

4.4.1. за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и полномочий;

4.4.2. за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативным правовым актам.

5. Организация работы

5.1. Педагогический совет утверждается приказом ректора Организации сроком на 5 лет.

5.2. Организационной формой работы Педагогического совета являются заседания.

5.3. Педагогический совет Организации созывается ректором по мере необходимости, но не реже одного раз в квартал. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Организации.

5.4. План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается ректором Организации.

5.5. Для ведения документации Педагогического совета из его состава приказом ректора назначается секретарь сроком на 5 лет, который выполняет свои обязанности на общественных началах.

5.6. Секретарь Педагогического совета ведет протокол заседания.

5.7. В протоколе фиксируются:

5.7.1. дата проведения;

5.7.2. количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;

5.7.3. повестка дня;

5.7.4. ход обсуждения вопросов;

5.7.5. предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета;

5.7.6. решение.

5.8. Возражения кого-либо из членов педагогического совета заносятся в протокол заседания педагогического совета.

5.9. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Педагогического совета.

5.10. Протоколы Педагогического совета являются документами постоянного хранения, их нумерация ведется с начала учебного года, хранятся у секретаря Педагогического совета.

5.11. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

5.12. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов Педагогического совета, включая Директора.

5.13. Решение Педагогического совета считается правомочным, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов (50% плюс 1 голос).

5.14. Решения Педагогического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Педагогического совета Организации.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение вступает в действие с момента издания ректором Организации соответствующего приказа.

6.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства.

6.3 Лица, виновные в нарушении норм настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.